

Автономная некоммерческая организация дошкольного образования «Наш Дом»
ИНН 6164141114, КПП 616401001, ОГРН 1236100009859
ю.а.: 344011, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Черепихина д. 110, кабинет 1
ф.а.: 344011, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, ул. Черепихина д. 110, кабинет 1
email: ANODONASHDOM@mail.ru
тел. 8(988)5509716
Расчетный счет: 40703 810 3 5209 0000932
В Юго-западный банк ПАО Сбербанк,
БИК: 046015602
Корр. Счёт: 30101.810.6.000000000602

Структура и органы управления АНО ДО «Наш Дом»

Управление Автономной некоммерческой организацией дошкольного образования «Наш Дом» осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Организации.

Система управления построена по трехуровневой модели, обеспечивающей стратегическое развитие, эффективное оперативное руководство и профессиональное участие коллектива в жизни организации.

Уровень 1: Высший орган управления — Учредитель

Учредитель является высшим органом управления Организации. Он определяет стратегию развития и осуществляет надзор за деятельностью АНО ДО «Наш Дом» для достижения целей, ради которых она была создана.

Основные функции и полномочия:

- Утверждение и изменение Устава Организации;
- Определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества;
- Назначение на должность Директора и досрочное прекращение его полномочий;
- Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- Принятие решений о создании филиалов, открытии представительств, реорганизации и ликвидации Организации.

Уровень 2: Единоличный исполнительный орган — Директор

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации. Он подотчетен Учредителю и несет персональную ответственность за результаты финансово-хозяйственной и образовательной деятельности.

Основные функции и полномочия:

- Действует от имени Организации без доверенности, представляет ее интересы во всех учреждениях и организациях;
- Распоряжается имуществом и денежными средствами Организации, заключает договоры;

- Осуществляет прием на работу и увольнение сотрудников, утверждает штатное расписание и должностные обязанности;
- Утверждает образовательные программы, локальные акты и график работы;
- Издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками;
- Обеспечивает выполнение решений Учредителя.

Уровень 3: Коллегиальные органы управления

Для обеспечения качества образования, решения профессиональных задач и регулирования трудовых отношений в Организации действуют коллегиальные органы управления:

а) Педагогический совет

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

Основные функции:

- Обсуждение и принятие образовательных программ и учебных планов;
- Принятие локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность;
- Рассмотрение вопросов повышения квалификации и аттестации педагогов;
- Обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

б) Общее собрание работников

Общее собрание работников созывается для решения важнейших вопросов жизнедеятельности коллектива, регулирования трудовых отношений и принятия локальных актов, затрагивающих права работников и обучающихся.

Основные функции:

- Принятие локальных актов (Правил внутреннего трудового распорядка, Положений об оплате труда и др.);
- Рассмотрение отчета о результатах самообследования Организации;
- Обсуждение вопросов материально-технического обеспечения;
- Заслушивание отчетов директора о деятельности Организации.

Директор АНО ДО «Наш Дом» _____ Гуркова В.В.

